Принято: Утверждаю:

На Общем собрании работников Директор МБОУ «Чиркейский

Протокол № \_\_\_\_ образовательный центр

 им.А.Омарова»

От 31 августа 2020 г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/Бартиханов М.М/

 **Годовой план**

работы методического объединения

ДО МБОУ «Чиркейский образовательный центр им.А.Омарова»

на 2020 – 2021 учебный год

Руководитель МО:

 Сурхаева П.М

**Тема:** «Совершенствование качества дошкольного образования через повышение профессионального мастерства педагогов в рамках введения ФГОС в дошкольное образование»

**Цель**: повышение квалификации и профессионального мастерства каждого педагога и коллектива в целом;

изучение новых моделей образовательной деятельности с детьми в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

**Задачи:**

1. Знакомить педагогов с достижениями педагогической науки и практики,

 с новыми педагогическими технологиями.

1. Повышать профессиональную квалификацию и мастерство воспитателей.
2. Изучать, обобщать, пропагандировать и распространять передовой опыт творчески работающих педагогов.
3. Оснащение предметно-развивающей среды ДО в соответствии с ФГОС ДО.
4. Создавать условия для успешного прохождения аттестации воспитателями.
5. Создавать условия для самообразования педагогов.
6. Поддерживать инновационный поиск воспитателей, развивать культуру самоанализа и анализа собственной деятельности.
7. Оказать методическую помощь педагогам в создании собственных методических разработок, индивидуальных технологий, авторских программ.
8. Организовать наставничество с вновь прибывшими педагогами.

**Основные направления деятельности методического объединения:**

 - анализ результатов воспитательно-образовательной деятельности;

- утверждение индивидуальных планов коррекционно-развивающей, воспитательной работы, анализ авторских программ, методик;

- подготовка и обсуждение методических пособий и дидактических материалов;

- взаимопосещение занятий по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;

- организация открытых занятий и открытых мероприятий по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных вопросов воспитания и образования;

- изучение передового педагогического опыта;

- отчеты о профессиональном самообразовании педагогов, работ на курсах повышения квалификации;

- организация и проведение конкурсов;

- укрепление учебно-материальной базы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Ответственный | Сроки |
| **Совершенствование педагогических кадров** |
| 1 | Участие воспитателей в семинарах, МО района.  | Зам дир. по УВР | В течении года |
| 2 | Участие воспитателей в конкурсном движении | Воспитатели | В течении года |
| 3 | Выполнение индивидуальной программы самообразования  | Воспитатели | В течении года |
| 4 | Аттестация педагогов  | Директор  | В течении года |
|  **Методическая работа** |
| 1 | **Заседание (установочное) МО №1****Тема:** *Координация деятельности МО педагогов ДОУ на 2020-2021 учебный год****Цель:*** ознакомить с планом работы МО; утверждение плана работы МО воспитателей на учебный год. Обеспечение роста педагогического мастерства, повышение творческого потенциала педагогов МО. | Руководитель МО  | Август |
| 1.Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2020-2021 учебный год с учётом праздничных дат и мероприятий | Руководитель МО  |
| 2.Карта педагогической активности участников МО: распределение мероприятий между членами МО на 2020-2021 учебный год. | Руководитель МО Воспитатели |
| 3.Утверждение графика открытых мероприятий воспитателей ДОУ, тем самообразования воспитателей | Руководитель МО Воспитатели |
| 4. Разработка единых требований по ведению документации воспитателей  | Руководитель МО  |
| 5. Наставничество и сотрудничество. Педагогическое сопровождение молодых педагогов. | Руководитель МО  |
| 6. Анкета «Современный воспитатель» | Руководитель МО |
| 7. «Эстетическое оформление групп и детского сада» Результат конкурса «На лучшую подготовку групп  к новому учебному году» | Зам дир. по УВР |
| 8. Оформление портфолио воспитателя | Руководитель МО Воспитатели |
| 2 | **Заседание МО № 2** **Тема:***Развитие художественно – творческих способностей в продуктивной деятельности детей дошкольного возраста****Цель:*** непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства педагогов, их эрудиции и компетентности в области художественно-эстетического развития дошкольников | Руководитель МО  | Ноябрь |
| 1. Доклад: «Развитие художественно – творческих способностей в продуктивной деятельности детей дошкольного возраста» | Нестурова П.К |
| 2. Презентация «Оформление уголка ИЗО деятельности в ДО». | Джигараева З.М |
| 3. Консультация «Музыкальная развивающая среда - как одно из средств индивидуализации педагогического процесса в контексте введения ФГОС ДО».  | Алисултанова З.М |
| 4. Мастер-класс «Использование нетрадиционной техники рисования в работе с детьми дошкольного возраста» (Опыт работы) | Омарова З.М |
| 5. Диагностика выпускников ДО. Готовность к школе. Данные за 1-ю четверть | Сурхаева П.М |
| 3 | **Заседание МО № 3****Тема:*Развитие познавательного интереса детей через различные виды деятельности*** **Цель:**Создание условий для повышения профессионального уровня, самообразования педагогов и осуществления ими творческой деятельности; изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта | Руководитель МО  | Февраль |
| 1.Доклад: «Использование информационно-коммуникативных технологий для развития познавательной активности детей дошкольного возраста» | Мирзаева Ш.М |
| 2. «Проектная деятельность в дошкольном учреждении с учетом ФГОС» | Закарикаева У.Б |
| 3. «Экспериментальная деятельность как средство развития познавательного интереса у детей старшего дошкольного возраста». | Омарова З.А |
| 4. «Организация прогулки с целью развития познавательного интереса к окружающему». | Руководитель МО |
| 5. Сообщение «Поисково-исследовательская деятельность в ДОУ в свете требований ФГОС», просмотр уголков экспериментирования в группах | Джигараева З.М |
| 6. Мастер-класс «Трансформация предметно-развивающей среды в ДОУ в соответствии с ФГОС» | Нестурова П.К. |
| 4 | **Заседание (итоговое) МО №4** **Тема:***Подведение итогов работы методического объединения воспитателей за 2020-2021 учебный год****Цель:*** обобщение результатов деятельности работы методического объединения | Руководитель МО  | Май |
| 1.Анализ МО за 2020-2021 учебный год  | Руководитель МО  |
| 2. Анкетирование педагогов (запросы на новый учебный год) | Руководитель МО  |
| 3. Отчёты по мониторингу образовательного процесса в МБОУ, анализ работы воспитательно-образовательной работы | Воспитатели |
| 4. Обобщение опыта работы по теме самообразования | Джигараева З.М |
| 5. Круглый стол «Роль МО в совершенствовании педагогического мастерства». | Руководитель МО  |
| 6. Подготовка к летней оздоровительной работе. Утверждение тематического планирования работы на летний период. Обсуждение, рекомендации. | Зам дир. По ДО |