**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О порядке и основаниях перевода, отчисления учащихся муниципального**

**бюджетного общеобразовательногоучреждения**

**«Чиркейский образовательный центр им А.Омарова»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления

учащихся (далее - Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного

учреждения «Чиркейский образовательный центр им А.Омарова » (далее – Центр) разработано в

соответствии с

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012

г. № 273-ФЗ (ст. 43, ст. 45, ст. 60, ст. 61, ст. 62),

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от

15.03.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с

обучающихся мер дисциплинарного взыскания»,

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от

30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления

образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –

образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего

образования»,

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от

12.03.2014 N 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода

обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по

образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего

образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по

образовательным программам соответствующих уровня и направленности",

- Уставом МБОУ «Чиркейский образовательный центр им А.Омарова».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода и отчисления

учащихся Центра.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения реализации

конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии и

общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего

образования.

**2. Переводучащихсявдругиеобщеобразовательныеорганизации**

2.1. Перевод учащихся из Центра в другие общеобразовательные организации,

осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам

начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется в

следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего учащегося;

- в случае прекращения деятельности Центра, аннулирования лицензии на

осуществление образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации

по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия

государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия

государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней

образования.

2.2. Управление образования администрации МОУ « Буйнакский район» обеспечивает

перевод совершеннолетних учащихся с их письменного согласия, а также

несовершеннолетних учащихся с письменного согласия их родителей (законных

представителей).

2.3. Перевод учащегося из одной образовательной организации в другую может

осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе

свободных мест.

2.4. Перевод учащегося на основании решения суда производится в порядке,

установленном законодательством.

2.5. Перевод учащихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, из

одной образовательной организации в другую осуществляется с согласия органа опеки и

попечительства.

3. Переводсовершеннолетнегоучащегосяпоегоинициативеили

несовершеннолетнегоучащегосяпоинициативеегородителей (законных

представителей).

3.1. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или

несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей)

совершеннолетний учащийся или родители (законные представители)

несовершеннолетнего учащегося:

осуществляют выбор принимающей организации;

обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том

числе с использованием сети Интернет;

при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в Управление

образования администрации МОУ «Буйнакский район» для определения принимающей

организации из числа муниципальных образовательных организаций;

обращаются в Центр с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом

в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме

электронного документа с использованием сети Интернет.

3.2. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в

принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;

б) дата рождения;

в) класс;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность

указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.3. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода

Центр в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода

с указанием принимающей организации.

3.4. Центр выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным

представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

личное дело учащегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем

учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами

промежуточной аттестации), заверенные печатью Центра и подписью директора

Центра (уполномоченного им лица).

3.5. Центр при зачислении учащегося, отчисленного из другой образовательной

организации в порядке перевода, в течение двух рабочих дней с даты издания

распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно

уведомляет исходную образовательную организацию о номере и дате распорядительного

акта о зачислении учащегося в Центр .

**4. Перевод учащегося в случае прекращения деятельности Центра,**

**аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по**

**соответствующей образовательной программе или истечения срока действия**

**государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в**

**случае приостановления действия лицензии, приостановления действия**

**государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней**

**образования**

4.1. При принятии решения о прекращении деятельности Центра в

соответствующем распорядительном акте Управления образования администрации МО

У «Буйнакский район» указывается принимающая организация (перечень принимающих

организаций), в которую будут переводиться учащиеся, предоставившие необходимые

письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Положения.

О предстоящем переводе Центра в случае прекращения своей деятельности

уведомляет совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей)

несовершеннолетних учащихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с

момента издания распорядительного акта Управлением образования администрации МОУ «Буйнакский район» о прекращении деятельности Центра, а также размещает указанное

уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет .Данное

уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц,

указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, на перевод в принимающую

организацию.

4.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся, Центр

уведомляет учредителя – Управление образования администрации МОУ «Буйнакский район»,

совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей)

несовершеннолетних учащихся в письменной форме, а также размещает указанное

уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет

в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности -

в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с

момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом

федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и

надзору в сфере образования, или Министерством образования, науки и молодежной

политики Республики Дагестан, решении о приостановлении действия лицензии на

осуществление образовательной деятельности;

в случае лишения Центра государственной аккредитации полностью или по

соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия

государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней

образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций,

осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную

аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о

принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по

контролю и надзору в сфере образования, или Министерством образования, науки и

молодежной политики Республики Дагестан , решении о лишении Центра государственной

аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о

приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении

отдельных уровней образования;

в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по

соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у Центра

отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о

государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и

прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих

дней с момента наступления указанного случая;

в случае отказа аккредитационного органа Центра и в государственной

аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия

государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в

течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих

образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию

образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта

аккредитационного органа об отказе Центра в государственной аккредитации по

соответствующей образовательной программе.

4.3. Управление образования администрации МОУ «Буйнакский район», за исключением

случая, указанного в пункте 4.1. настоящего Положения, осуществляет выбор

принимающих организаций с использованием:

информации, предварительно полученной от исходной организации, о списочном

составе учащихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;

сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную

деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

4.4. Центр доводит до сведения учащихся и их родителей (законных

представителей) полученную от Управления образования администрации МОУ

«Буйнакский район» информацию об организациях, реализующих соответствующие

образовательные программы, которые дали согласие на перевод учащихся из Центра, а

также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.2.

настоящего Положения, на перевод в принимающую организацию. Указанная

информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает

в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень

образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

4.5. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в

пункте 2.2. настоящего Положения, Центр издает приказ об отчислении учащихся в

порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода

(прекращение деятельности Центра, аннулирование лицензии, лишение Центра

государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе,

истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей

образовательной программе).

4.6. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию

совершеннолетний учащийся или родители (законные представители)

несовершеннолетнего учащегося указывают об этом в письменном заявлении.

4.7. Центр передает в принимающую организацию списочный состав учащихся,

копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте

2.2. настоящего Положения, личные дела учащихся.

**5. Перевод учащегося в другой класс .**

5.1. Учащиеся могут быть переведены из одного класса в другой в течение

учебного года на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося

при наличии свободных мест в классе и лишь в интересах учащегося. Перевод

учащегося оформляется приказом директора Центра .

**6. Порядок и основания отчисления учащегося.**

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из

Центра:

6.1.1. в связи с получением образования (завершение обучения);

6.1.2. досрочно по основаниям, установленным пунктом 2.1. настоящего Положения.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих

случаях:

6.2.1. по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода

учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую

организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

6.2.2. по инициативе Центра в случае применения к учащемуся, достигшему

возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в

случае установления нарушения порядка приема в Центр , повлекшего по вине

учащегося его незаконное зачисление в Центр ;

6.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего учащегося и Центра , в том числе в случае

ликвидации Центра.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося

или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за

собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных,

обязательств указанного учащегося перед Центорм.

6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ

директора Центра оботчислении учащегося из Центра. Права и обязанности

учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными

нормативными актами Центра прекращаются с даты его отчисления из Центра.

6.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Центра в

трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении учащегося выдает

лицу, отчисленному из Центра , документы, отмеченные в пункте 3.4. Настоящего

Положения.

6.6. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати

лет, из Центра как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное

совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания

применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического

воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Центре

оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права

работников Центра , а также нормальное функционирование Центра.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания

не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного

взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном

порядке.

6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста

пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера

дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных

представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

6.8. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры

дисциплинарного взыскания Центр незамедлительно обязана проинформировать

Управление образования администрации МОУ«Буйнакский район ». Управление образования

администрации МОУ «Буйнакский район» и родители (законные представители)

несовершеннолетнего учащегося, отчисленного Центра , не позднее чем в месячный

срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним образования.

6.10. Применение к учащимся меры дисциплинарного взыскания оформляется

приказом директора Центра который доводится до учащегося, родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего под подпись в течение трех учебных дней со дня

его издания, не считая времениотсутствия учащегося в Центре. Отказ учащегося,

родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ознакомиться с указанным

приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

6.11. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего

учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками

образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к

учащемуся.

6.12. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками

образовательных отношений является обязательным для всех участников

образовательных отношений в Центре и подлежит исполнению в сроки,

предусмотренные указанным решением.

6.13. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками

образовательных отношений может быть обжаловано в установленном

законодательством Российской Федерации порядке.

6.14. Решение об отчислении учащихся - детей-сирот, детей, оставшихся без

попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и

защите их прав и органа опеки и попечительства.

**7. Внесение изменений в положение и прекращение его действия.**

7.1. В настоящее Положение Педагогическим советом Центрамогут вноситься

изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых

нормативно – правовых документов.

7.2. Настоящее Положение прекращает свое действие при реорганизации или

ликвидации Центра \_